муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17»
г. Таганрог

Годовой план работы педагога-психолога 2022-2023год

Составила:
Л.А. Егоричева

2022 год

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1
Страница 1 из 14

Содержание

№	Наименование разделов	Стр
I	Целевой раздел	
1.1	Пояснительная записка	3
1.2	Основные цели и задачи работы ДОУ на 2020-2021 учебный год	5
1.3	Нормативные документы, регламентирующие работу психолога в системе образования РФ	7
II.	Содержательный раздел	
2.1	Календарно-тематическое планирование по месяцам	9
III	Организационный раздел	
3.1	Нагрузка педагога-психолога	16
3.2	Циклограмма	17

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

I. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

Работа психолога становится необходимым элементом системы управления образовательным процессом детского сада, поскольку результаты его деятельности предполагают оценку качества обучения в детском саду по ряду обязательных критериев. Введение указанных критериев определяет весь процесс модернизации психолого-педагогической подготовки участников образовательного процесса.

Целью психологического сопровождения является создание социально – психологических условий для развития личности дошкольника.

В ходе психологического сопровождения решаются следующие задачи:

- систематически отслеживать психолого-педагогический статус ребенка и динамику его психологического развития в ДОУ;

- формировать у дошкольников способности к самопознанию, саморазвитию;

- создать специальные социально-психологические условия для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении.

Основные направления деятельности психолога:

- Диагностико-коррекционная (развивающая) работа - выявление особенностей психического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных образований возрастным ориентирам и требованиям общества:
  - изучение обращения к психологу, поступающего от воспитателей, родителей, (определение проблемы, выбор метода исследования);
  - формулировка заключения об основных характеристиках изучавшихся компонентов психического развития или формирования личности ребенка (постановка психологического диагноза);
  - разработка рекомендаций, программы психокоррекционной работы с воспитанниками, составление долговременного плана развития способностей или других психологических образований.
- Психопрофилактическая работа - обеспечение решения проблем, связанных с обучением, воспитанием, психическим здоровьем детей:
  - разработка и осуществление развивающих программ для воспитанников с учетом задач каждого возрастного этапа;
  - выявление психологических особенностей ребенка, которые в дальнейшем могут обусловить отклонения в интеллектуальном или личностном развитии.

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

Психологическое консультирование – помощь в решении тех проблем, с которыми к психологу обращаются воспитатели, родители.

Психологическое просвещение – приобщение педагогического коллектива, и родителей к психологической культуре.

1.2. Основные цели и задачи работы ДОУ на 2022-2023 учебный год

Цель: повышение качества дошкольного образования в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в ДОУ.
2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
3. Создавать условия для успешной социализации дошкольника по средствам ранней профориентации.

Цель работы педагога-психолога: обеспечение полноценного всестороннего развития психики и личности детей в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями, гармоничное развитие в условиях ДОУ.

Задачи педагога-психолога:

1. Содействовать личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.

2. Предупреждение возможных осложнений в психическом развитии ребенка.

3. Просвещение и консультирование родителей, педагогов и остальных сотрудников МБДОУ № 17 по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий.

4. Разработка и реализация психокоррекционных и психопрофилактических занятий и программ.

Основные направления в деятельности

ПСИХОПРОФИЛАКТИКА	Укрепление психологического здоровья детей, учитывая возрастные и индивидуальные особенности каждого ребенка, создание оптимальных условий для развития личности.
ДИАГНОСТИКА	Исследование динамики интеллектуального и личностного развития дошкольников и школьников, используя современные психологические диагностики.
КОРРЕКЦИЯ И РАЗВИТИЕ	Систематическое проведение коррекционных, развивающих и тренинговые занятий.

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

КОНСУЛЬТАЦИЯ И ПРОСВЕЩЕНИЕ	Формирование у педагогов и родителей навыков Психолого-педагогической компетентности в общении.

1.3. Нормативные документы, регламентирующие работу психолога в системе образования РФ

Пакет документации педагога-психолога включает в себя: законодательно-правовые акты и нормативные документы; специальную документацию; организационно-методическую документацию; комплект рабочей документации, обеспечивающей деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения детей.

- Законодательно-правовые акты и нормативные документы
- Специальная документация
- Методические рекомендации
- Организационно-методическая документация
- Комплект рабочей документации, обеспечивающий деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения детей

При составлении плана был учтен приоритет прав и интересов ребенка в соответствии с нормативной документацией: законодательно-правовыми актами и нормативными документами.

Распорядительно-нормативные документы (административные распоряжения, инструкции, приказы, законодательные акты и распоряжения субъектов РФ, и пр.).

Международные:

- Конвенция ООН о правах ребенка.

Федеральные:

1. ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. ФЗ от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
3. Постановление Правительства РФ от 07.02.2011 N 61 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2011 - 2015 годы».
4. Приказ Минздравсоцразвития РФ N 1086, МЧС РФ N 550, Минобрнауки РФ N 2415, Минкомсвязи РФ N 241 от 29.09.2011 «Об утверждении Концепции создания Интернет-службы психологической помощи населению и комплексного плана мероприятий по ее реализации».
5. Приказ Минобразования РФ от 22.10.1999 N 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии Российской Федерации».
6. Приказ Минобрнауки от 20 сентября 2013 г. N 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

7. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 (ред. от 18.05.2015) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

8. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

9. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

10. Приказ профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

11. Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27 июня 2003 г. N 28-51-513/16 «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования».

12. Письмо Министерства образования Российской Федерации от 24.12.2001 г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

13. Письмо Министерства образования РФ от 22.01.98 г. N 20-58-07ИН20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования».

14. Письмо Минобрнауки РФ от 24.09.2009 N 06-1216 «О совершенствовании комплексной многопрофильной психолого-педагогической и медико-социально-правовой помощи обучающимся, воспитанникам».

Специальная документация:

Это особый вид документации педагога- психолога, обеспечивающий содержательную и процессуальную стороны его профессиональной деятельности.

К специальной документации педагога-психолога относятся:

- карта психического развития ребёнка - совокупность сведений о возрастном развитии ребёнка, представленных в онтогенетическом аспекте;

- психологические заключения. Структурирование по комплексным параметрам, включающее показатели психофизического развития ребёнка, а также оценку его воспитания и образования. В психологическом заключении отражаются также показатели познавательного, личностно-эмоционального и коммуникативного развития ребёнка;

- выписки из психологических заключений и карт развития. Оформляются по запросу родителей (законных представителей), педагогов, по официальному запросу образовательных учреждений и учреждений общественного воспитания. Содержание выписки - адаптированная часть психологического заключения, где отражены основные выводы;

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

- протоколы обследования. Протокол является формой фиксации особенностей процессуального хода взаимодействия психолога с ребёнком;

- протоколы коррекционных занятий, бесед. Чаще всего оформляются в виде таблицы в свободной форме. Требования касаются лишь единиц фиксирования: поведенческие реакции, вербальное сопровождение деятельности, динамика эмоциональных состояний.

Из вышеперечисленной документации три вида являются закрытыми. Это - заключения, психологические карты и протоколы. Основной формой закрытой документации является психологическая карта (ребёнка, группы, класса, педагога - в зависимости от проблемы). Карта заводится по обращению и пополняется по мере работы. Карта шифруется, шифр известен только психологу. Такая документация хранится в месте, недоступном для общего обозрения и может быть предъявлена по запросу профильных специалистов системы образования.

Организационно-методическая документация:

- Нормы рабочего времени педагога- психолога;
- График работы;
- Годовой план работы;
- Бланки психологических запросов;
- Журналы учета видов работы;
- Программы коррекционно-развивающих занятий и учебных курсов;
- Справки по итогам мониторинга проводимых мероприятий и реализуемых программ;
- Статистический и аналитический отчёты о проделанной работе по итогам года

II. Содержательный раздел

2.1. Развернутое календарно – тематическое планирование

Сентябрь

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1. Мониторинг адаптации 1 мл.гр. 2. Диагностика разных возрастных групп	Сентябрь ноябрь	
2	Работа с родителями	1.Консультация для родителей 1 мл.гр. 2. Оформление уголка психолога 3. Индивидуальные консультации	По плану родительских собраний По запросам	

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

3	Работа с педагогами	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4.	Методическая работа	1. Ведение документации 2. Оформление папки для педагогов и родителей.	В течение месяца	

Октябрь

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1. Диагностика подготовительной к школе группы «Готовность к школе» 2. Мониторинг адаптации	В течение месяца	
2	Работа с родителями	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	Консультации по итогам диагностики	Октябрь	
4	Методическая работа	1. Регистрация имеющихся метод материалов. 2. Обработка результатов психодиагностики. 3. Оформление журналов.	В течение месяца	

Ноябрь

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1. Групповые занятия с подготовительной группой 2. Индивидуальные занятия	По программе	
2	Работа с родителями	1. Оформление уголка «Психологическая готовность к школе» 2. Индивидуальные консультации	По запросу	
3	Работа с	Консультация по актуальным	По запросу	

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

	педагогами	вопросам		
4	Методическая работа	1. Обработка результатов диагностики. 2. Работа с документами	В течение месяца	

Декабрь

№	Вид деятельности	Планируемая деятельность	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1.Групповые занятия с подготовительной группой 2. Индивидуальные занятия	По программе	
2	Работа с родителями	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4	Методическая работа	1. Подготовка и оформление необходимых материалов. 2. Оформление уголков психолога. 3. Ведение документации	В течение месяца	

Январь

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1. Групповые занятия с подготовительной группой 2. Индивидуальные занятия	По программе	
2	Работа с родителями	1. Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	1. Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4	Методическая работа	1. Подготовка и оформление необходимых материалов. 2. Оформление уголков.	В течение месяца	

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

		3. Ведение документации		

Февраль

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1. Групповые занятия с подготовительной группой 2. Индивидуальные занятия 3. Промежуточная диагностика	По программе	
2	Работа с родителями	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4	Методическая работа	1. Подготовка и оформление необходимых материалов. 2. Оформление уголков. 3. Разработка метод. пособий и картотек.	В течение месяца	

Март

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнии
1	Работа с детьми	1. Групповые занятия с подготовительной группой 2. Индивидуальные занятия 3. Промежуточная диагностика	По программе	
2	Работа с родителями	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4	Методическая работа	1. Подготовка и оформление необходимых материалов. 2. Ведение документации.	В течение месяца	

Апрель

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	1.Диагностика психологической готовности к школе в подготовительной группе.	С апреля по май	
2	Работа с родителями	1. Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	1. Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4	Методическая работа	1. Подготовка и оформление необходимых материалов. 2. Оформление уголков, разработка метод. пособий и картотек.	В течение месяца	

Май

№	Вид деятельности	Планируемая работа	Сроки	Отметка о выполнении
1	Работа с детьми	Диагностика психологической готовности к школе в подготовительной группе.	С апреля по май	
2	Работа с родителями	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
3	Работа с педагогами	Консультации по актуальным вопросам	По запросу	
4	Методическая работа	1. Подготовка и оформление необходимых материалов. 2. Оформление уголков. 3. Оформление результатов диагностики. 4. Составление отчетности о работе.	В течение месяца	

III. Организационный раздел

3.1. Нагрузка педагога-психолога:

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

В соответствии со своей фундаментальной и специальной подготовкой педагог-психолог может выполнять следующие виды профессиональной деятельности: консультативную, развивающую, коррекционную, диагностико-аналитическую, профилактическую, культурно-просветительскую и организационно-методическую. Согласно приказу Министерства образования РФ «О режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений» от 01.03.2004 № 945 (п. 8.1) нагрузка педагога-психолога составляет 36 часов в неделю, из них:

- на индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, консультативную, коррекционную, развивающую, учебную, просветительскую работу с обучающимися, воспитанниками, на экспертную, консультационную работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей в образовательном учреждении; на участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения педагог-психолог затрачивает 18 часов в неделю;

- остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени 18 часов в неделю приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с учащимися, воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся, воспитанников; организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.).

3.2. Циклограмма

День недели	Время	Занятие
Понедельник	8.00-8.30	Работа по самообразованию
	8.30-9.00	Подготовка к занятиям
	9.00-10.00	Групповые занятия
	10.00-11.00	Индивидуальные занятия
	11.00-12.00	Работа с документацией
Вторник	8.00-8.30	Работа по самообразованию
	8.30-9.00	Подготовка к занятиям
	9.00-10.00	Групповые занятия
	10.00-11.00	Индивидуальные занятия
	11.00-12.00	Работа с документацией
Среда	15.00-15.30	Подготовка к занятиям
	15.30-16.30	Групповые занятия

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

	16.30-19.00	Работа с педагогами Консультативная работа с родителями Работа с документацией
Четверг	8.00-8.30 8.30-9.00 9.00-10.00 10.00-11.00 11.00-12.00	Работа по самообразованию Подготовка к занятиям Групповые занятия Индивидуальные занятия Работа с документацией
Пятница	8.00-8.30 8.30-9.00 9.00-10.00 10.00-11.00 11.00-12.00	Работа по самообразованию Подготовка к занятиям Групповые занятия Индивидуальные занятия Работа с документацией

Передан через Диадок 17.11.2022 12:07 GMT+03:00
0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1
Страница 13 из 14

Идентификатор документа 0ea3bbec-9e3e-457c-988b-2376fd9dbac1

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	МБДОУ Д/С № 17 Разуменко Елена Анатольевна, Заведующий	0307BC6500FDADEAA34A87D86E171D1A6C с 13.12.2021 09:05 по 13.03.2023 09:01 GMT+03:00	17.11.2022 12:07 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	МБДОУ Д/С № 17 Разуменко Елена Анатольевна, Заведующий	0307BC6500FDADEAA34A87D86E171D1A6C с 13.12.2021 09:05 по 13.03.2023 09:01 GMT+03:00	17.11.2022 12:07 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа